

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome Cognome** Giulia Scepi  
**Indirizzo** Via Trepiccioni 71 - 80078 POZZUOLI (NA )  
**Telefono** 3492554202  
**Fax**  
**E-mail** giuliascepi88@gmail.com

**Nazionalità** italiana

**Data di nascita** 10/10/1988

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- **Date (da - a)** Aprile 2007 – Agosto 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Rosmary animation
- **Tipo di azienda** Agenzia di animazione
- **Tipo di impiego** stagionale
- **Principali mansioni e responsabilità** animatrice
- **Date (da - a)** Dicembre 2007 – Agosto 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** 4mktgsud
- **Tipo di azienda** Attività promozionali presso ipermercati
- **Tipo di impiego** A promozione
- **Principali mansioni e responsabilità** promoter
- **Date (da - a)** Marzo 2008 – Marzo 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** stereoweb
- **Tipo di azienda** Call center Wind-Infostrada
- **Tipo di impiego** mensile

● **Principali mansioni e responsabilità**

**Operatrice telefonica**

● **Date (da - a)**

**Settembre 2008 - in corso**

● **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

**Autoservice s.n.c. poi Autoservice s.r.l.**

● **Tipo di azienda**

**Rivenditore autorizzato autovetture opel; vendita auto nuovo e usato; officina meccanica; gommista; centro autorizzato revisioni.**

● **Tipo di impiego**

**Contratto tempo indeterminato**

● **Principali mansioni e responsabilità**

**Addetto segreteria e contabilità**

● **Date (da - a)**

**Anno 2019 - in corso**

● **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

**Discoteche - Stabilimenti balneari e simili**

● **Tipo di azienda**

**Strutture che ospitano eventi privati, feste, ricorrenze, serate danzanti, aperitivi e simili**

● **Tipo di impiego**

**Contratto a chiamata e/o Tempo determinato**

● **Principali mansioni e responsabilità**

**Cassiera, preventivi, gestione evento e personale, sala.**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

● **Date (da - a)**

**09/09/2002 - 05/07/2007**

● **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

**Liceo Linguistico "I.M.S Virgilio"**

● **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

**Inglese, Francese, Spagnolo**

● **Qualifica conseguita**

**Diploma linguistico**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**Attitudine nello stare a contatto con la gente;  
spigliata capacità nell'intrattenimento.**

**PRIMA LINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUE : INGLESE FRANCESE SPAGNOLO**

- Capacità di lettura **Ottima Buona Ottima**
- Capacità di scrittura **Distinta Buona Ottima**
- Capacità di espressione orale **Distinta Distinta Ottima**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**Ottima predisposizione nei rapporti interpersonali.  
Volontà e voglia di portare a termine opportunità ricevute, caratteristiche fondamentali della mia personalità.**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**Predisposizione nell'organizzare e gestire situazioni, acquisita con il lavoro di animatrice. Capace di gestire pratiche cartacee e non con dimestichezza. Conoscenza buona nel capo della ragioneria, appresa occupandosi di contabilità giornaliera di un'azienda.**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE**

**Buona conoscenza dei sistemi informatici prevalenti:  
WINDOWS XP-WORD-EXCEL  
APPLE**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ARTISTICHE**

**Ottima conoscenza nel campo della musica di vario genere;  
buona conoscenza dell'arte.**

**PATENTE O  
PATENTI**

**B**

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'art. 13 GDPR 679/16. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.**

**Pozzuoli, 23/05/2022**

**NOME E COGNOME : Giulia Scepi**